

Magatartási Kódex

A vezérigazgató üzenete

Paul Bay



Az Ingram Micro sikerének alapelvei – az eredmények, a bátorság, a tisztesség, a képzelőerő és a tehetség - tükrözik kik vagyunk mi és hogyan dolgozunk. A legmagasabb etikai normák betartása iránti elköteleződésünk alapja a tisztesség. Az iparágunkat szabályozó törvények és rendeletek betartása az egyik legfontosabb lépés. Ennél is fontosabb, hogy minden nap jól és helyesen cselekedjünk. Üzleti partnereink, munkatársaink és befektetőink is ezt várják el.

Bár a helyes út gyakran egyértelmű, a munka világának összetettsége olykor elbizonytalaníthat bennünket. Ez a Magatartási kódex útmutatóként szolgál ahhoz, hogy etikusan működjünk, jó döntéseket hozzunk, és a retorziótól való félelem nélkül merjünk hangot adni aggályainknak, vagy kérdezni az üzleti gyakorlattal vagy magatartással kapcsolatban. Ezek a magatartásformák sikerünk zálogjai, és lehetővé teszik, hogy jobban kiszolgáljuk ügyfeleinket és beszállítóinkat.

Bár a Kódex az Ingram Micro megfelelési irányelveit taglalja, nem célja, hogy közvetlenül foglalkozzon minden olyan helyzettel, amellyel Ön a munkája során találkozhat. Ezért mindig józan ítélőképességgel kell eljárnia, és szükség esetén útmutatást kell kérnie a felettesétől, a HR-től vagy a jogi osztálytól.

Ez a Magatartási kódex a megfelelési programunk alapköve, valamint része annak az elköteleződésnek, amelyet az Ingram Micro és egymás felé vállalunk. Az elköteleződés elmulasztása Önt, kollégáit és az Ingram Micro-t is veszélynek teheti ki. Tegyük tehát mindannyian azért, hogy e Kódex és az annak alapjául szolgáló etikai normák szerint éljünk és dolgozzunk!

Köszönöm.

Üdvözlettel,

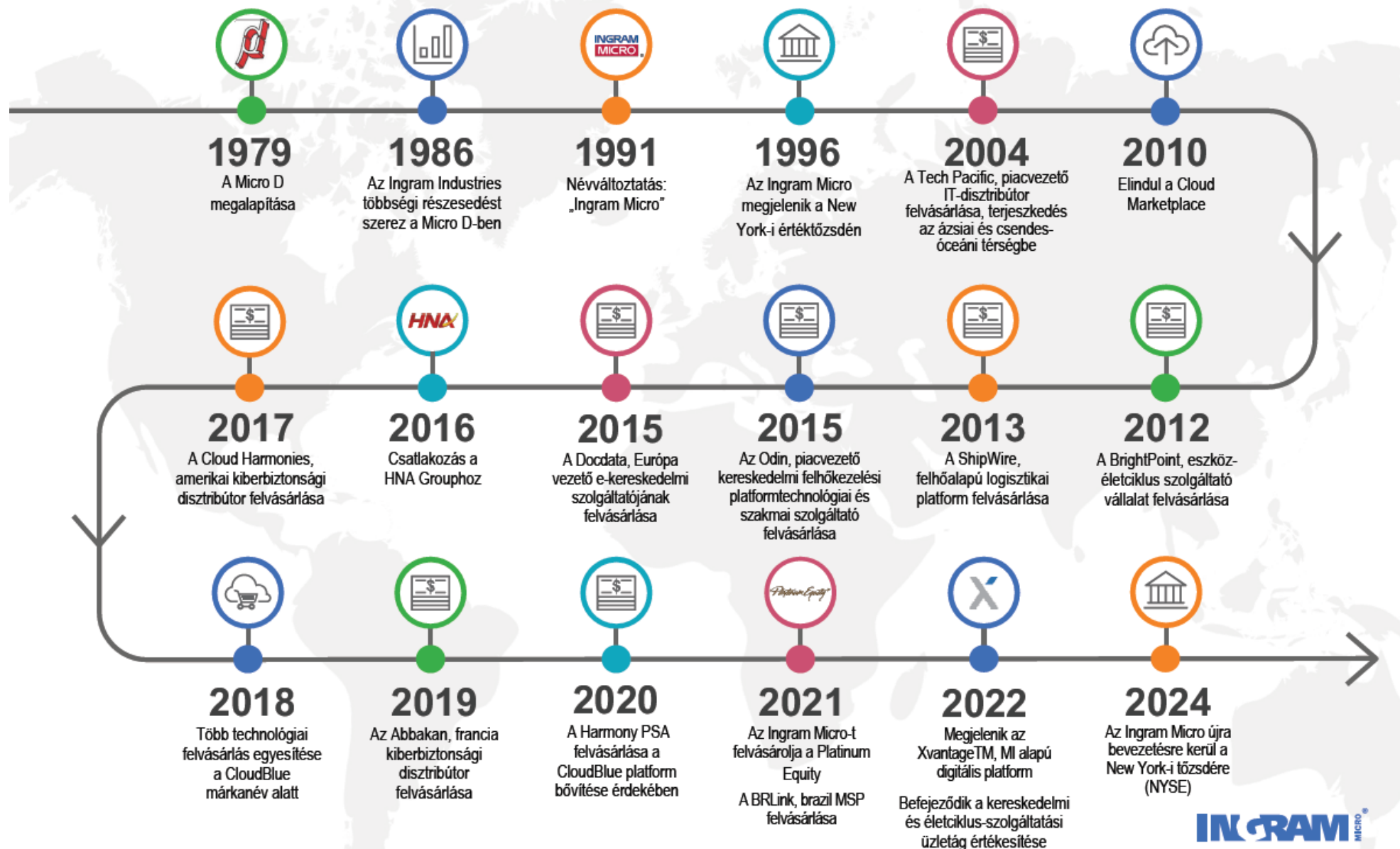


Paul Bay
Chief Executive Officer
Ingram Micro Holding Corporation

Az útmutató tartalma

- 
- 
- 4 Hosszú és eredményes történelmünk folytatódik
 - 5 Mitől vagyunk ennyire sikeresek?
 - 6 Miért van szükségünk Magatartási Kódexre?
 - 6 Kire vonatkozik a Kódex?
 - 7 Mit várunk el Öntől?
 - 8 Hogyan tartatjuk be a Kódexet?
 - 8 Hogyan kezeljük a Kódex szabályainak megszegését?
 - 9 Hogyan jelenthetik a dolgozók a szabályszegéseket?
 - 10 Hogyan jelenthetik be a vezetők és igazgatók a szabályszegéseket?
 - 10 Hogyan jelenthetik az ügyfelek, üzleti partnerek vagy más Ingram Micro részvényesek a szabályszegéseket?
 - 10 Fogadalmunk
 - 11 Melyek a Magatartási Kódex rám vonatkozó alapelvei?
 - 11 Ne bojkottáljon!
 - 12 Ne vesztegessen meg senkit!
 - 12 Járjon el tisztességesen!
 - 13 Kerülje az érdekellentéteket!
 - 13 Exportáljon törvényesen!
 - 14 Külső kommunikáció
 - 14 Hogyan viselkedjen a közösségi médiában?
 - 14 Hogyan beszéljen pénzügyi dolgokról?
 - 15 Hogyan szerezzen információt a versenytársakról?
 - 16 Belső információ
 - 16 Tartsa biztonságban a bizalmas információkat!
 - 16 Hogyan adjon és kapjon ajándékokat?
 - 17 Iratok megőrzése
 - 17 Felelősséggel kapcsolatos kérdések A
 - 17 Veszteség korlátozása
 - 18 A Magatartási Kódex módosítása vagy érvénytelenítése
 - 19 Az Ingram Micro-forródrót használata
 - 20 Forródrót – Ázsia és csendes-óceáni térség
 - 21 Forródrót – Európa
 - 23 Forródrót – Észak-Amerika
 - 24 Forródrót – Latin-Amerika
 - 25 Forródrót – Közel-Kelet, Törökország és Afrika

Ingram Micro. A hosszú és eredményes történelmünk folytatódik.



Mitől vagyunk ennyire sikeresek?

A közös irányelvek iránti elhivatottságunk egyesít bennünket, és a jobb döntéshozatal és magatartás felé vezet minket, lehetővé téve, hogy az üzleti partnereink és dolgozóink sikerére összpontosítsunk.



Eredmények

A sikeres eredmények és a kiemelkedő élmény folyamatos biztosítása az emberek számára fontos az üzleti partnereinknek, csapatainknak és nekünk is.

Tisztesség

A legmagasabb szintű etikai normákat tekintjük példaértékűnek, és minden egyes lépésünket a becsület, a pártatlanság és a méltóság vezérli, bárhol, bármikor és bárkivel szemben.

Képzelőerő

A kreativitás, a gyorsaság és a találékonyság elősegítik a versenyképes vállalkozói szellemet. Az előretekintő lépéseket és a jobb eredményekre való törekvéseket semmi nem pótolhatja.

Tehetség

Az embereink és szerteágazó tehetségük határoznak meg minket. Elhivatottak vagyunk a tanulás, az együttműködés, az átláthatóság és az innováció iránt. Sikerünk alapja a legkiválóbb egyéniségek megszerzése, inspirálása, megtartása és értékelése.

Felelősség

Azt mondjuk, amit teszünk, és azt tesszük, amit mondunk. Felelősek vagyunk az egyéni és csoportos fellépésekért, az ügyfeleinkkel és a pénzügyekkel kapcsolatos elvárások teljesítéséért, illetve a társadalmi, közösségi és környezetvédelmi felelősségeink felismeréséért.

Bátorság

A változások elfogadása és a nehéz döntések meghozatala jobb eredményeket biztosít az ügyfelek, a szállítók és a dolgozók számára. Nem félünk kísérletezni, vagy azt tenni, amit helyesnek vélünk.



? Bejelentsem?

Azt hiszem etikai szabálysértés történt a szervezeti egységemen belül, de félek bejelenteni. Aggódok, hogy a vezetőm vagy kollégáim fellépnek ellenem. Mit tegyek?

Kérjük, ne hallgassa el!

Ha Ön jóhiszeműen jelent be egy feltételezett jogi vagy etikai szabálysértést, vagy érdekelletét, az Ingram Micro irányelvei megvédik Önt a retorziótól, a fegyelmi eljárástól, vagy más nem kívánatos munkaügyi következménytől, még akkor is, ha a gyanú nem igazolódik be.igazolódik be.

Miért van szükségünk Magatartási Kódexre?

A magatartási elvárások lefektetése minden közösségben fontos, főleg egy olyan munkahelyen, ahol a vállalat sikere a dolgozók teljesítményétől függ. Az elfogadható, illetve elfogadhatatlan magatartás ismeretében tiszta képet kapunk arról, hogyan kell viselkednünk a siker eléréseért. Emellett értékrendet is teremt: magunknak, a munkatársainknak és a vállalatnak egyaránt. Ez a Magatartási kódex segít megteremteni ezt az értékrendet minden dolgozó számára, és segít nekik megérteni, hogy az általuk végzett munka valódi értéket képvisel, amely túlmutat a feladatokon, a piacokon és magán az Ingram Micro-n is.

Kire vonatkozik a Kódex?

Mindenkire. A Magatartási kódex előírásai az Ingram Micro összes alkalmazottjára vonatkozik a világ minden táján, beleértve a vezetőket és az Igazgatótanácsot is. Ez alól a külsős munkavállalók és a harmadik felek sem képeznek kivételt. Célunk, hogy mindenki, aki az Ingram Micro-nál dolgozik vagy azzal együttműködik, értékelje és tanúsítsa a tisztességet, a becsület és a pártatlanság iránti elköteleződését minden egyes nap.

Elfogadta az Ingram Micro Igazgatótanácsa 2003. március 3-án. Felülvizsgálva 2005. augusztus 24-én, 2007. november 7-én, 2011. november 29-én, 2012. március 6-án, 2012. június 21-én, 2012. szeptember 18-án, 2012. október 10-én, 2015. március 10-én, 2017. január 26-án, 2020. június 23-án, 2022. január 12-én, valamint 2024. október 25-én.



Mit várunk el Öntől?

A Magatartási Kódex és az [ahhoz kapcsolódó szabályzatok](#) célja iránymutatást nyújtani, hogy mindannyian etikusan és méltányosan viselkedjünk. Ehhez arra kérjük Önt, hogy kövesse a Kódexet, illetve jelentsen be minden észlelt jogi vagy etikai kihágást. Tudjuk, hogy az esetek bejelentése olykor kellemetlen, de ez a helyes döntés.

A problémák elhallgatása senkinek nem segít, sőt, egyenesen ront a helyzeten. Ne féljen felszólalni! Ezt várja Öntől az Ingram Micro! Ez az úgynevezett „Sunshine Rule”, azaz „Napfény szabály”, mivel rávilágít a potenciális kihágásokra, hogy helyrehozhassuk azokat.

Az Ingram Micro zéró toleranciát tanúsít a retorzióval szemben, így nem kell aggódnia, hogy megbüntetik aggályainak jóhiszemű megfogalmazásáért.

Ha kérdései vagy kétségei merülnének fel a Magatartási Kódexszel, vagy az [Ingram Micro bármely más szabályzatával](#) kapcsolatban, beszéljen csapatvezetőjével, a HR-osztály munkatársaival vagy a jogi osztályunkkal. Ha ezt nem érzi komfortosnak, bármikor felhívhatja az [Ingram Micro forródrótot](#). Ne feledje, hogy a tudatlanság nem mentség a Kódex vagy a vállalat szabályainak megszegésére, valamint senkinek nincs joga elvárni Öntől, hogy megszegje őket.

? Nem teljesen értem a retorziót.

Mi az a retorzió, és hogyan ismerhetem fel?

A retorzió több formában létezik, de formájától függetlenül mindig negatívan hat Önre és a karrierére. Retorziót tapasztalhat akkor is, ha egy feltételezett jogi vagy etikai vétséget, illetve potenciális érdekellentétet jelent be. Ha úgy érzi, hogy retorzió áldozata lett, vagy más kollégával szemben alkalmazott retorziót lát, haladéktalanul jelezze a vállalat felé a már említett csatornák egyikén.



Hogyan tartatjuk be a Kódexet?

Az Igazgatótanács Könyvvizsgáló bizottságának felügyelete alatt, az Ingram Micro jogtanácsosa felelős a vállalat szabályzatainak – beleértve a Magatartási kódexet – betartatásáért és értelmezéséért, illetve az ezekkel kapcsolatos iránymutatásért.

Hogyan kezeljük a Kódex szabályainak megszegését?

A Magatartási kódex vagy a Vállalati szabályzat megszegése fegyelmi eljárást vonhat maga után, amely a munkaviszony megszüntetéséhez is vezethet. A fegyelmi eljárások a következő formákat ölthetik:



Szóbeli figyelmeztetés



Írásbeli figyelmeztetés



Teljesítményfejlesztési terv



Fizetéscsökkentés



Felfüggesztés



Lefokozás



Munkaviszony megszüntetése



Mi történt az incidenssel, amelyet az Ingram Micro forródróton keresztül jelentettem be?

A „Sunshine Rule”-t követve az Ingram Micro forródróton bejelentettem egy vélt szabályszegést, de semmilyen visszajelzést nem kaptam.

A Megfelelésért felelős csapat kivizsgál minden bejelentést, amely a Forródróton keresztül érkezik be, majd az Ingram Micro Igazgatótanácsa elé terjeszti. Felhívjuk azonban figyelmét, hogy adatvédelmi és titoktartási megfontolásokból előfordulhat, hogy nem áll módunkban megosztani Önnel a vizsgálat eredményeit. A Forródróton keresztül bármikor ellenőrizheti a bejelentett panasz állapotát, ha az „Aggály vagy kérdés nyomon követése” lehetőségre kattint [itt](#).



Hogyan jelenthetik a dolgozók a szabályszegéseket?

Ha szemtanúja volt a Magatartási kódex (vagy bármely más [Vállalati szabályzat](#)) megszegésének, vagy be szeretne jelenteni egy vélt érdekellentétet, haladéktalanul szójjon a felettesének. Ha ő nem elérhető, akkor a következők bármelyikét értesítheti:



HR



Megfelelésért felelős felsővezető



Jogi osztály



Jogtanácsos



Megfelelésért felelős helyi vezető

Ha inkább névtelen bejelentést szeretne tenni, akkor látogasson el az [Ingram Micro forródrót](#) oldalára.

? A Kódex az alábbi helyzetekre is vonatkozik?

Nem vagyok benne biztos, hogy a Magatartási kódex az én aktuális helyzetemre is vonatkozik. Mit tegyek?

A Magatartási kódex nem nyújt megoldást minden lehetséges munkahelyi szituációra. Ha nem biztos benne, hogy a Magatartási kódex az Ön helyzetére is vonatkozik, akkor a következő lehetőségek állnak rendelkezésére: felkeresheti a megfelelésért felelős regionális vezetőt, a megfelelésért felelős felsővezetőt, illetve a jogi vagy HR osztályt. Használhatja továbbá az [Ingram Micro forródrót](#)ot, ahol a kollégák örömmel válaszolnak kérdésére, a legjobb tudásuk szerint.



? Ez törvényes?

Egy Egy viszonteladó szerzett nekünk egy 2 millió dolláros (USD) üzletet szoftverlicencként szállítására egy rendőrkapitányságnak. A viszonteladó ezt követően arra kért minket, hogy tárgyaljunk a szoftverértékesítővel további árrés biztosításáról, mivel a viszonteladó eladást megelőző tevékenységeinek költségei magasabbak az előzetesen vártaknál. Mit tegyek?

Haladéktalanul be kell jelentenie ezt (és bármely hasonló helyzetet) a jogi osztálynak. Ez akár megvesztegetésnek is minősülhet, amelyet az értékesítés folytatása előtt ki kell vizsgálni. Ne feledje, hogy a közvetlen ÉS a közvetett megvesztegetés is illegális! Az Ingram Micro minden munkatársának haladéktalanul be kell jelentenie minden illegális tevékenységet.

Hogyan jelenthetik be a vezetők és az igazgatók a szabályszegéseket?

Ha egy vezető vagy igazgató a Magatartási kódex vagy a Vállalati szabályzat megszegését gyanítja, illetve vélt érdekellentétet szeretne bejelenteni, fel kell keresnie a jogtanácsost, aki értesíti a Könyvvizsgáló bizottságot.

Ha a vélt érdekellentét, vagy a Magatartási kódex vagy egyéb szabályok megszegése a jogtanácsost is érinti, úgy közvetlenül a Könyvvizsgáló bizottságot kell értesíteni.

Hogyan jelenthetik be az ügyfelek, üzleti partnerek vagy az Ingram Micro egyéb részvényesei a szabályszegéseket?

Jogi vagy etikai aggályait, vagy azokkal kapcsolatos kérdéseit felteheti az Ingram Micro forrádról oldalon. A Magatartási kódexben található linkek csak aktív Ingram Micro felhasználói fiókkal rendelkező munkatársak számára elérhetők, de szívesen segítünk, ha további kérdése van. Amennyiben szeretne többet megtudni a belső szabályzatainkról és segédanyagainkról, lépjen velünk kapcsolatba az ingrammicro.compliance@ingrammicro.com e-mail-címen!

Fogadalmunk

Függetlenül attól, hogy Ön kicsoda, és milyen módon osztja meg aggályait vagy jelenti be a szabályszegéseket, amíg ezt jóhiszemben teszi, megfogadjuk, hogy haladéktalanul és pártatlanul kezeljük bejelentését.

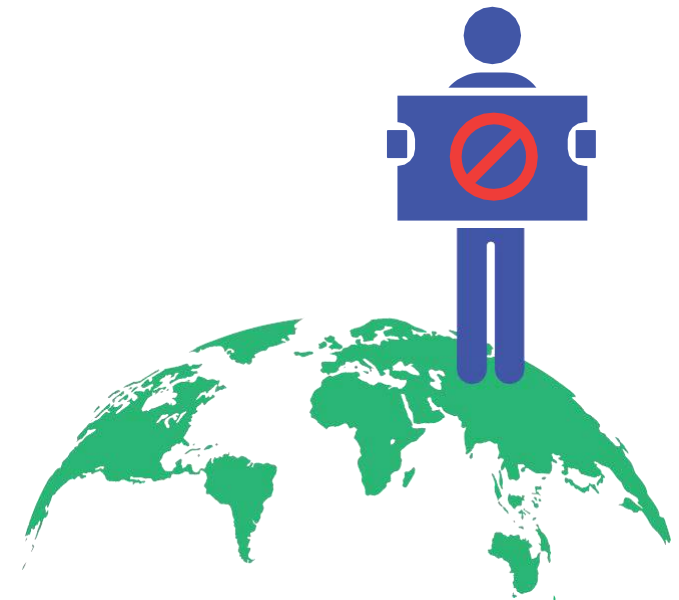
Melyek a Magatartási kódex rám vonatkozó alapelvei?

Az Ingram Micro-nál mindenkitől elvárjuk, hogy megfeleljen a legmagasabb szintű jogi és etikai normáknak, beleértve azon országok törvényeinek és rendeleteinek betartását, amelyekben üzleti tevékenységet folytatunk. Annak érdekében, hogy könnyebben megértse saját felelősségi körét, konkrét szabályzatokat hoztunk létre, amelyeket megtalál a [Globális jogi kapcsolat](#) honlapon. Kérjük, tanulmányozza át őket! A szabályzatok 14 nyelven érhetők el, és időről időre módosítják és kiegészítik őket.

Íme néhány a legfontosabb szabályzataink közül:

Ne bojkottáljon!

Az Ingram Micro betartja az Egyesült Államok összes bojkottellenes törvényét, valamint nem támogatja a nem engedélyezett külföldi bojkottokat. Ez összhangban van a bojkottellenes törvényekre vonatkozó szabályzatunkkal, amelyet [Globális jogi kapcsolat](#) oldalunkon talál.



? Valami gyanúsát hallottam.

Egy gyártói rendezvényen voltam, amin egy versenytársunk és a beszállító éppen egy bizonyos ügylet árrését és annak költségeit beszéltek meg. Mit tegyek?

Szólítsa fel őket, hogy hagyják abba a beszélgetést, vagy egyszerűen távozzon! Ezt követően lépjen kapcsolatba a jogi osztályunkkal, és jelentse az incidenst! Egy ilyen jellegű beszélgetés megsértheti az antitröszt törvényt, és akár illegális is lehet. Ha ehhez hasonló, az árakat, a szerződési feltételeket, a piacokat, az ügyfeleket, az árréseket vagy az ajánlati szándékot illető megbeszéléseknek lesz fültanúja, akkor azt jelentenie kell. Ha nem teszi, akár tettestárssá is válhat egy esetleges jogi eljárásban.

Melyek a Magatartási Kódex rám vonatkozó alapelvei? *(folytatás)*

Ne vesztegessen meg senkit!

Az Ingram Micro-nál nem engedélyezünk, nem adunk, ígérünk vagy ajánlunk fel pénzt vagy bármilyen értéket azért, hogy bármely személyt a munkája helytelen elvégzésére sarkalljunk, vagy befolyásoljuk a döntéseit. Ugyanígy Ön sem kérhet, vagy fogadhat el pénzt vagy bármilyen más értéket azzal a szándékkal, hogy ezzel befolyásolják Önt a feladatai ellátásában.

Ez a magatartás megvesztegetésnek minősül. Mindkét cselekmény illegális és ellentmond a Magatartási kódexünknek, tehát ne tegye. Nem számít, hogy közvetlenül vagy harmadik félen keresztül történik (beszállító, viszonteladók vagy más szolgáltatók). Ne feledje, hogy a jótékonyági adományokról külön szabályaink vannak, amelyet a [Megvesztegetés elleni szabályzatunkban](#) találhat.

Járjon el tisztességesen!

Fontos, hogy tisztességes és becsületes üzleti magatartást tanúsítsunk ügyfeleinkkel, beszállítóinkkal és versenytársainkkal szemben. Ezért betartjuk az összes hatályos antitröszt- és versenyjogi szabályozást (pl. nem rögzítjük az árakat és az árréseket). Ha bizonytalan, keresse fel a jogi osztályt.

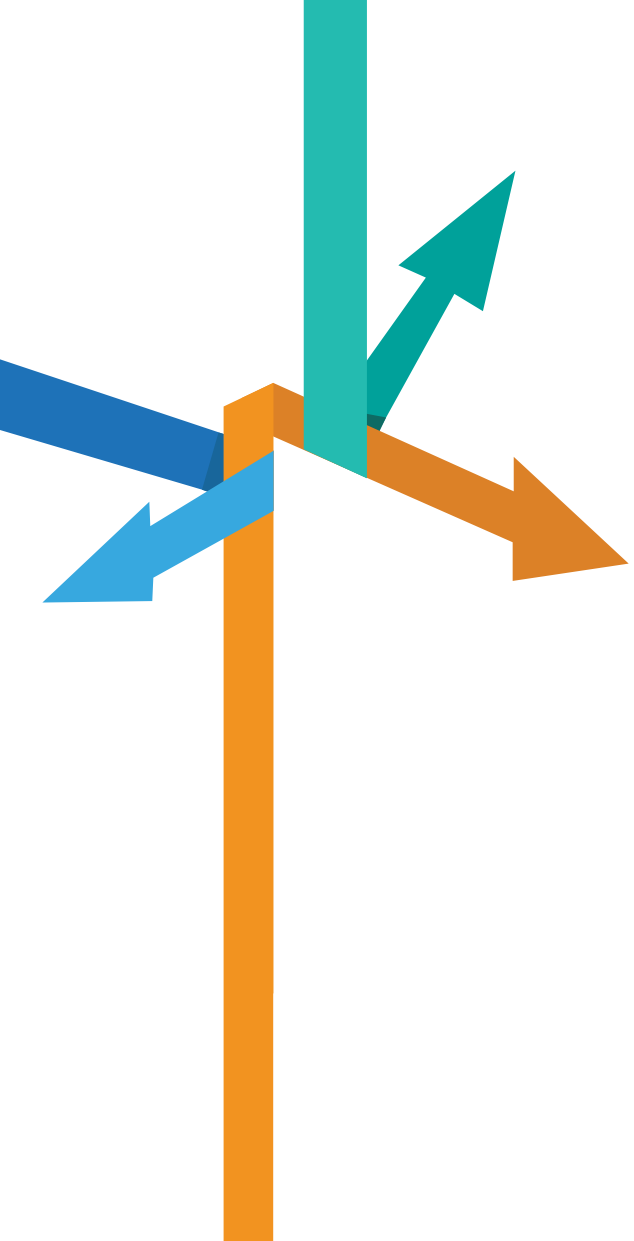


Ezt elfogadhatom?

Egy gyártó meghívott egy helyi sporteseményre, hogy a meccs közben megbeszéljük az üzleti lehetőségeket. Megtudtam, hogy a jegyek 250 dollárba kerültek. Mit tegyek?

Ez a helyzet az üzleti szórakoztatás kategóriájába tartozik, így el szabad fogadni a meghívást. De ha kétségei támadnak, mindig egyeztessen felettesével.

Megjegyzés: ha a gyártó ugyanezeket a jegyeket úgy ajánlja fel, hogy nem tervez üzletről beszélni Önnel, vagy akár nem is kíséri el Önt, úgy ez ajándéknak minősül, és vissza kell utasítani. Ez az összeg meghaladja az Ingram Micro Ajándékok és szórakoztatás szabályzatában meghatározott elfogadható összeghatárt. Szórakoztatással vagy ajándékozással kapcsolatban, elvárjuk, hogy legjobb belátása szerint cselekedjen. Elfogadható a felajánlás vagy már túlzás? Ha elfogad egy ilyen ajánlatot, az azt a benyomást keltené, hogy a gyártó indokolatlan befolyással bír Önre?



Melyek a Magatartási Kódex rám vonatkozó alapelvei? *(folytatás)*

Kerülje az érdekellentétet!

Érdekellentétnek minősülnek az olyan helyzetek, amelyben a személyes érdekek befolyásolhatják a szakmai feladatok ellátását. Ennek egy példája, ha egy rokona az Ön beosztottjaként dolgozik, és az Ön személyes kapcsolata ezzel a rokonnal befolyásolja a szakmai hozzáállását. Ne feledje, hogy az összeférhetetlenség látszata is árthat az Ön tekintélyének! Nem szabad továbbá az Ingram Micro tulajdonát (számítógép, telefon, iroda ... stb.) személyes célokra használni. Ide tartozik a személyes üzleti lehetőségek megszerzése a vállalati tulajdon, információ vagy a pozíciója révén. Tegyen meg mindent, hogy elkerülje ezeket a helyzeteket, és haladéktalanul jelentse őket a felettesének vagy a HR osztálynak, ha / amikor előfordulnak! További információért tekintse meg az Érdekellentétről szóló szabályzatot a [Globális jogi kapcsolat oldalon!](#)

Exportáljon törvényesen!

Tiszteletben tartjuk és betartjuk az exportellenőrzési jogszabályokat minden országban, ahol üzleti tevékenységet folytatunk. Ebbe beletartozik az is, hogy nem kereskedünk a Tiltólistán szereplő felekkel vagy bizonyos országokkal. Az erre vonatkozó szabályzatot [itt](#) találja.

Dolgozhatok úgy az Ingram Micro-nál, hogy közben más üzleti tevékenységet is folytatok?

Abban az esetben végezhet külső üzleti tevékenységet, ha ezt bejelenti a vezetőjének és a HR osztálynak, nem veszélyezteti az elvállalt kötelezéseit, és ez a tevékenység nem érinti hátrányosan az Ingram Micro-t vagy az Ön munkahelyi teljesítményét. Soha nem folytathat olyan üzleti tevékenységet, amely az Ingram Micro érdekeit sérti vagy azzal versenyez.

Melyek a Magatartási Kódex rám vonatkozó alapelvei? *(folytatás)*

Külső kommunikáció

A Csak korlátozott számú személynek van felhatalmazása a médiában nyilatkozni az Ingram Micro-t érintő ügyekkel kapcsolatban. További iránymutatásért lépjen kapcsolatba a Vállalati kommunikációs csapattal! Továbbá megkérjük, hogy még a rokonaival vagy barátaival se osszon meg semmilyen információt a nem publikus, belső ügyekkel vagy fejlesztésekkel kapcsolatban. Ez azonban nem tiltja meg, hogy Ön eleget tegyen a hatályos jogszabályoknak és rendeleteknek, beleértve azokat, amelyek az illetékes szervezetnek adott sürgős tájékoztatásra vonatkoznak.

Hogyan viselkedjen a közösségi médiában?

A közösségi média kulturális jelenséggé nőtte ki magát. A legtöbben minden nap használjuk, hogy kapcsolatban maradjunk másokkal, ideértve a szeretteinket, az ügyfeleket, a kollégákat. Kérjük, hogy a munkahelyén kövesse a [Közösségimédia-kézikönyv](#) iránymutatásait, ha az Ingram Micro-ról, vagy annak nevében oszt meg vagy ír bejegyzéseket!

Hogyan beszéljen pénzügyi dolgokról?

Az Ingram Micro pénzügyi teljesítményéről szóló minden nyilvános közleményt csak az arra felhatalmazott személyek tehetnek közzé, és a közleménynek mindig a lehető legtisztességesebbnek, legpontosabbnak, legérthetőbbnek és legidősebbnek kell lennie.

Melyek a Magatartási Kódex rám vonatkozó alapelvei?

(folytatás)

Hogyan szerezzon információt a versenytársakról?

A versenytárs kutatások elvégzése egészséges módja annak, hogy tájékozottak maradjunk az iparági trendekkel kapcsolatban, és hogy összemérjük magunkat a konkurenciával szemben. Ettől függetlenül soha ne gyűjtsön úgy információt a versenytársakról, hogy közben megszegi az antitröszt- vagy versenytörvényt! Különösen fontos továbbá, hogy soha ne osszon meg versenytársakkal kapcsolatos információt a versenytársakkal! További információkért tekintse meg az [Üzleti hírszerzésről szóló útmutatót, és a hozzá kapcsolódó kérdéseket és válaszokat](#) a [Globális jogi kapcsolat oldalon](#)!

Belső információ

Az Ingram Micro-nál végzett munkája során Ön belső információkhoz juthat a vállalatunkról, vagy egy olyan nyilvánosan működő forgalmazóról, gyártóról vagy ügyfélről, akivel üzleti kapcsolatban állunk. Tilos bármilyen típusú értékpapírral kereskedni, vagy másoknak kereskedést tanácsolni nem nyilvános információk alapján. További információért olvassa el a [Global jogi kapcsolat oldalunkon](#) elérhető Belső kereskedésről szóló szabályzatunkat!



Melyek a Magatartási Kódex rám vonatkozó alapelvei? *(folytatás)*

Tartsa biztonságban a bizalmas információkat!

A munkánk során előfordulhat, hogy bizalmas vagy védett információ birtokába jutunk. Emellett olykor a céges vagy harmadik fél szellemi tulajdonát is ránk bízják. A mi felelősségünk megvédeni ezeket mindenféle veszteségtől, lopástól, valamint illetéktelen módosítástól és megosztástól. Ugyanez vonatkozik a személyes adatokra is, mivel ilyen adatokat csak az összes hatályos adatbiztonsági és titoktartási törvény és szabályozás betartásával gyűjthetünk, tárolhatunk, dolgozhatunk fel és továbbíthatunk. További információt az [itt](#) elérhető Adatvédelmi és titoktartási programunkban talál.

Hogyan adjon és kapjon ajándékokat?

Bárkitől ajándékokat kérni soha nem helyénvaló. Ajándékokat, szórakoztatási lehetőségeket és egyéb szívességeket elfogadhat a jelenlegi vagy leendő gyártótól, és felajánlhatja ugyanezeket ügyfeleinknek, egészen addig, amíg azok nem túlzóak és megfelelnek az „Ajándékok és szórakoztatás” elnevezésű szabályzatunknak (a szabályzat régióként változik, és a [Globális jogi kapcsolat](#) oldalunkon érhető el). Ne feledje, ha bármikor ajándékot, jutalmat, szórakoztatási lehetőséget vagy egyéb szívességet ajánl fel egy köztisztviselőnek vagy fogad el tőle (függetlenül az értékétől), először kérje a Jogi osztály tanácsát és jóváhagyását!



Melyek a Magatartási Kódex rám vonatkozó alapelvei? *(folytatás)*

Nyilvántartás-vezetés

Az üzleti nyilvántartásunk megfelelő karbantartása érdekében követjük az adatmegőrzési ütemtervünket. Az ütemtervet [itt](#) tekintheti meg.

Felelősséggel kapcsolatos kérdések

Globális partnerként rendszeresen megosztjuk az érdekelt felekkel a környezetvédelmi és társadalmi területeken tett erőfeszítéseinket. A vállalati felelősségvállalással kapcsolatos információkat az [Ingram Micro ESG](#) oldalon tesszük közzé, és elvárjuk, hogy az Ingram Micro minden munkatársa és leányvállalata az irányelveinkkel, célkitűzéseinkkel és terveinkkel összhangban járjon el.

A veszteség korlátozása

Tudta, hogy a munkavállalói lopások évente 50 milliárd dollárba kerülnek az amerikai vállalatoknak? Tudta, hogy Ön is részese lehet a megoldásnak, és segíthet az Ingram Micro eszközeinek védelmében? Haladéktalanul jelentse be a következő személyeknek, ha Ön bármikor lopást, vagy egyéb veszteséget lát vagy gyanít!:



A közvetlen felettesének



A biztonsági személyzetnek



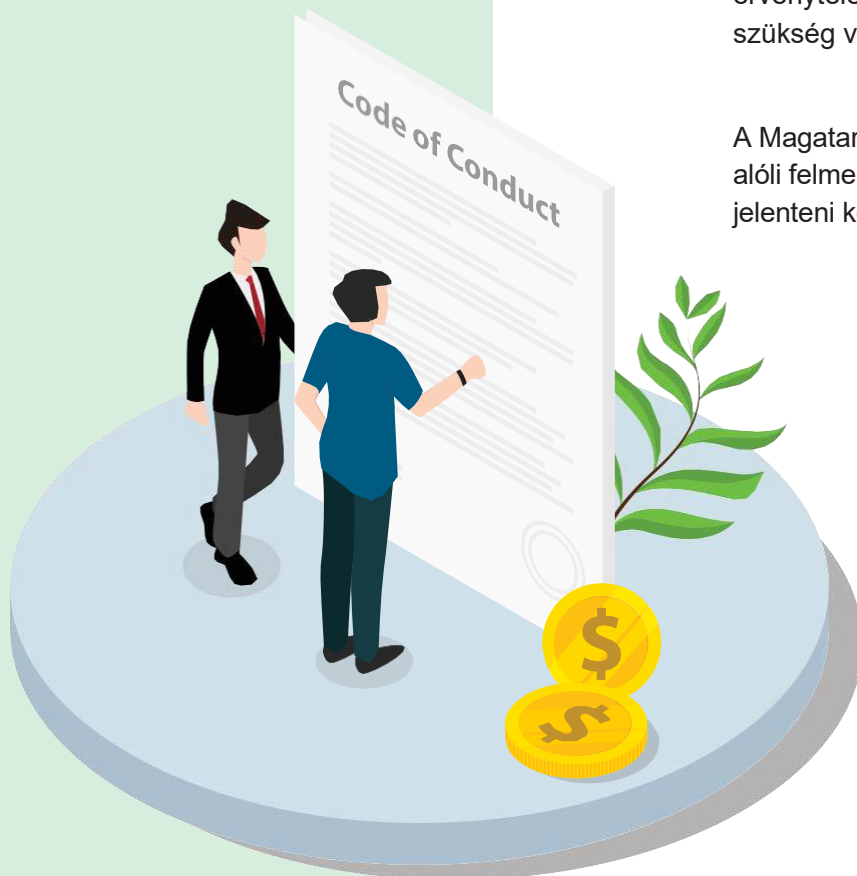
A HR osztálynak



A Magatartási kódex módosítása vagy érvénytelenítése

A vállalat jogi és megfelelési szabályzatai csak a vállalat jogtanácsosa által meghatározott folyamat szerint módosíthatók. A Magatartási kódex érvénytelenítéséhez vagy a kódex betartása alóli mentesség meghatározásához szükség van az Igazgatótanács beleegyezésére, és nyilvánosan közzé kell tenni azt.

A Magatartási kódex vagy a jogi és etikai magatartásra vonatkozó vállalati irányelvek alóli felmentést a jogtanácsosnak kell jóváhagynia, és a felmentést haladéktalanul jelenteni kell a Könyvvizsgáló bizottságnak.



Az Ingram Micro forródrót használata

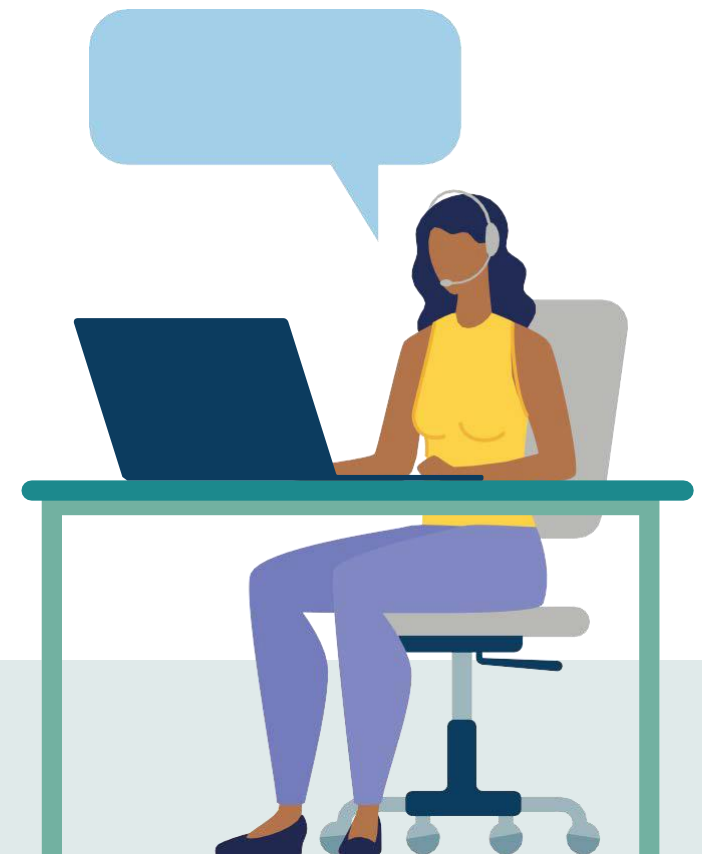
Emlékszik még a Sunshine Rule-ra? Az a lényege, hogy bármely vélt jogi vagy etikai szabályszegést jelentenie kell a következők egyikének:

- Bármely vezetőnek
- A HR osztálynak
- A jogi osztálynak
- Az Ingram Micro-forródrót

Ne feledje!: a jogsértés bejelentésekor Ön **védve van az esetleges retorzióval** szemben, amíg a bejelentést jóhiszeműen teszi.

Az esetleges etikai és megfelelési vétségek jelentése érdekében a harmadik fél által üzemeltetett [Ingram Micro-forródrót](#) minden munkatárs számára elérhető. A forródróton kérdéseket is tehet fel a Megfelelési programunkról és szabályzatainkról.

A forródróton való bejelentést online vagy a díjmentesen hívható telefonszámon is megteheti. Kezdetnek keresse fel az [Ingram Micro-forródrót](#) oldalát, vagy tárcsázza az országának megfelelő, lent található telefonszámot!



Az Ingram Micro-forródrót használata *(folytatás)*

ÁZSIA ÉS CSENDES-ÓCEÁNI TÉRSÉG

Tárcsázza valamelyik ingyen hívható számunkat, majd ezt követően tárcsázza a 877-INGRAM2 (464-7262) számot.

Ország	Díjmentesen hívható telefonszám
Ausztrália	1-800-881-011 vagy 1-800-551-155
Banglades	Csak internetes elérés
Kína	Tárcsázza a OneConnect számot 400 120 0459
Fülöp-szigetek - tagalog nyelven beszélő kezelő	1010-5511-00
Fülöp-szigetek	105-11
Hongkong	800-93-2266
India	000-117
Indonézia	001-801-10
Malajzia	1-800-80-0011
Pakisztán	00-800-01-001
Srí Lanka	Csak internetes elérés
Szingapúr	800-001-0001 vagy 800-011-1111
Thaiföld	1-800-0001-33
Új-Zéland	000-911
Vietnám	1-201-0288 vagy 1-288-0288

Az Ingram Micro-forródrót használata *(folytatás)*

EURÓPA

Tárcsázza valamelyik ingyen hívható számunkat, majd ezt követően tárcsázza a 877-INGRAM2 (464-7262) számot.

Ország	Díjmentesen hívható telefonszám
Ausztria	0-800-200-288
Belgium	0-800-100-10
Bulgária	00-800-0010
Csehország	00-800-222-55288
Dánia	800-100-10
Egyesült Királyság	0-500-89-0011 vagy 0-800-89-0011
Észak-Macedónia	0800-94288
Finnország	0-800-11-0015
Franciaország	0-800-99-0011 vagy 0-800-99-0111 vagy 0-800-99-1011 vagy 0-800-99-1111 vagy 0-800-99-1211 vagy 0-805-701-288
Hollandia	0-800-022-9111
Horvátország	0800-220-111
Lengyelország	0-0-800-111-1111
Magyarország	06-800-011-11
Németország	0-800-225-5288

Az Ingram Micro-forródrót használata *(folytatás)*

EURÓPA *(folytatás)*

Tárcsázza valamelyik ingyen hívható számunkat, majd ezt követően tárcsázza a 877-INGRAM2 (464-7262) számot.

Ország	Díjmentesen hívható telefonszám
Norvégia	Csak internetes elérés
Olaszország	800-172-444
Portugália	800-800-128
Románia (Romtelecom)	0808-03-4288
Spanyolország	900-99-0011
Svájc	0-800-890-011
Svédország	020-799-111
Szerbia	Tárcsázza a OneConnect számot 0800 800239
Szlovákia	Csak internetes elérés
Szlovénia	503-597-4316 (R-beszélgetés; a hívás díja az Ethics Point Ügyfélszolgálatot terheli)

Az Ingram Micro-forródrót használata *(folytatás)*

ÉSZAK-AMERIKA

Tárcsázza valamelyik ingyen hívható számunkat.

Ország	Díjmentesen hívható telefonszám
AMERIKAI EGYESÜLT ÁLLAMOK	1-877-INGRAM2 (464-7262)
Kanada – angol	1-877-INGRAM2 (464-7262)
Kanada – francia nyelven beszélő kezelő	1-855-350-9393
Puerto Rico	1-877-INGRAM2 (464-7262)

Az Ingram Micro-forródrót használata *(folytatás)*

LATIN-AMERIKA

Tárcsázza valamelyik ingyen hívható számunkat, majd a felhíváskor tárcsázza a 877-INGRAM2 (464-7262) számot.

Ország	Díjmentesen hívható telefonszám
Brazília	0-800-888-8288 vagy 0-800-890-0288
Chile	800-225-288 vagy 800-800-288 vagy 800-360-311 vagy 800-800-311 (Húsvét-sziget)
Chile – spanyol nyelven beszélő kezelő	800-360-312 vagy 800-800-312 (Húsvét-sziget)
Costa Rica	0-800-011-4114 vagy 0-800-225-5288
Costa Rica – spanyol nyelven beszélő kezelő	0-800-228-8288
Kolumbia	01-800-911-0010
Kolumbia – spanyol nyelven beszélő kezelő	01-800-911-0011
Mexikó	01-800-288-2872
Peru	Tárcsázza a OneConnect számot 0800) 74674
Puerto Rico	1-877-INGRAM2 (464-7262)
Salvador - spanyol nyelven beszélő kezelő	800-1785

Az Ingram Micro-forródrót használata *(folytatás)*

KÖZEL-KELET, TÖRÖKORSZÁG ÉS AFRIKA

Tárcsázza valamelyik ingyen hívható számunkat, majd ezt követően tárcsázza a 877-INGRAM2 (464-7262) számot.

Ország	Díjmentesen hívható telefonszám
Egyesült Arab Emírátsok	800-555-66 vagy 8000-021 vagy 8000-061
Egyiptom	02 2510-0200 vagy 2510-0200
Izrael	1-80-922-2222 vagy 1-80-933-3333 vagy 1-80-949-4949
Libanon	01-426-801
Marokkó	Csak internetes elérés
Omán	503-597-4316 (R-beszélgetés; a hívás díja az Ethics Point Ügyfélszolgálatot terheli)
Szaúd-Arábia	Tárcsázza a OneConnect számot 800 111 1609
Törökország	0811-288-0001